

Intern Reglement van Orde

Duikschool NAUTILUS HASSELT vzw

Dit Intern Reglement van Orde (hierna: *Reglement*)(voorheen huishoudelijk reglement) legt de interne organisatie, bevoegdheden, procedures en gedragsregels vast voor de leden en functionarissen van Duikschool NAUTILUS HASSELT vzw (hierna: *de Vereniging*). Dit is aanvullend op de statuten.

Hoofdstuk I. Algemene Bepalingen

Artikel 1. Toepassingsgebied

Dit Reglement is van toepassing op alle leden, mandatarissen en vrijwilligers van de Vereniging.

Artikel 2. Definities In dit Reglement wordt verstaan onder:

- **Algemene Vergadering:** het hoogste orgaan van de Vereniging volgens de statuten.
- **Raad van Beheer:** het bestuursorgaan dat toezicht houdt op het beleid en de strategie.
- **Dagelijks Bestuur:** de uitvoerende groep, leden verkozen door de AV.
- **API (Aanspreekpunt Integriteit):** vertrouwenspersoon voor grensoverschrijdend gedrag.

Hoofdstuk II. Raad van Beheer en Dagelijks Bestuur

Artikel 3. Samenstelling Raad van Beheer

1. De Raad van Beheer bestaat uit ten minste vier (4) en maximaal negen(9) leden, benoemd volgens de statuten.
2. De Raad van Beheer vergadert minimaal twee keer per jaar en voorts op verzoek van één derde van haar leden.

Artikel 4. Samenstelling Dagelijks Bestuur

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit minimaal drie (3), maximum zes (6) verkozen door de Algemene Vergadering.
2. Elk jaar moet 1/3 aantal leden zich wel of niet herverkiesbaar stellen tijdens de Algemene Vergadering.
3. Het Dagelijks Bestuur kiest uit zijn midden een Voorzitter, een Secretaris en een Penningmeester zoals in statuten is bepaald.
4. De Voorzitter leidt de vergaderingen; de Secretaris zorgt voor verslaggeving; de Penningmeester beheert de financiën.

Artikel 5. Aanwezigheid en Vergaderingen

1. Het Dagelijks Bestuur vergadert ten minste vier (4) keer per jaar.
2. De Duikschoolverantwoordelijke en de Materiaalverantwoordelijke worden uitgenodigd bij overleg wanneer relevante onderwerpen op de agenda staan. Of stellen zij zich zelf beschikbaar indien zij een nuttig/interessant onderwerp of vraag hebben.

Hoofdstuk III. Functionarissen

Artikel 6. Duikschoolverantwoordelijke

1. De Raad van Beheer benoemt een Duikschoolverantwoordelijke.
2. Deze draagt zorg voor de planning, organisatie en veiligheid van de trainingen en duiken.
3. De DSV bespreekt jaarlijks de indeling van de groepen en de uren met de actieve lesgevers om aldus een optimale benutting te verzekeren van de beschikbare tijd en ruimte.

Artikel 7. Materiaalverantwoordelijke

1. De Raad van Beheer benoemt een Materiaalverantwoordelijke.
2. Deze is verantwoordelijk voor onderhoud, keuring en inventaris van al het duikmateriaal.
3. Defecten worden onmiddellijk aan de Materiaalverantwoordelijke gemeld. In het lokaal waar het duikmateriaal wordt bewaard is er een bak met de vermelding 'defect materiaal'. De Materiaalverantwoordelijke ziet toe op een spoedige herstelling.

Artikel 8. Aanspreekpunten Integriteit (API)

1. De Vereniging heeft twee (2) API's: De namen van de API's en de contactgegevens staan op de website van de vereniging. Mieke Mombers en Willy Jordens.
2. De API's fungeren als vertrouwenspersonen voor leden, trainers, ouders of andere betrokkenen bij vermoeden of klacht over grensoverschrijdend gedrag.
3. De API's werken samen met de federale API van NELOS om preventie- en opvolgingsbeleid af te stemmen.

Hoofdstuk IV. Leden en Lidmaatschap

Artikel 9. Lidmaatschap

1. Er zijn eerste leden en tweede leden.
2. Eerste leden dienen lid te zijn van Duikschool NAUTILUS HASSELT en ingeschreven bij NELOS of LIFRAS.
3. Tweede leden betalen het volle lidgeld bij de vereniging, verminderd met de NELOS-bijdrage.

Hoofdstuk V. Goedkeuring en Wettelijke Voorzieningen

Artikel 10. Goedkeuring van Voorstellen

Alle belangrijke voorstellen van het Dagelijks Bestuur moeten worden goedgekeurd door de Raad van Beheer, in overeenstemming met artikel 13 van de wet van 27 juni 1921 op de V.Z.W.

Hoofdstuk VI. Financiën

Artikel 11. Penningmeester en Betalingen

1. De penningmeester wordt aangeduid door het dagelijks bestuur.
2. Alle ontvangsten en uitgaven worden verricht via de bankrekening(en) van de Vereniging.
3. Betalingen worden ondertekend door de Penningmeester of een gevolmachtigde.

Hoofdstuk VII. Gedrag en Sancties

Artikel 13. Gedragsregels

1. Deze gedragsregels zijn van toepassing op alle leden, vrijwilligers, trainers, staf en bezoekers tijdens alle clubactiviteiten, trainingen en evenementen.
2. Ze hebben tot doel een respectvolle, veilige en plezierige omgeving te waarborgen waarin iedereen zich welkom voelt.
3. Leden dienen de veiligheidsnormen en instructies van de Duikschoolverantwoordelijke na te leven.
4. Competitief gedrag is toegestaan, maar beschimping, sarren of intimidatie niet.
5. Discriminerende opmerkingen of handelingen op basis van geslacht, afkomst, geloof, geaardheid, handicap of andere persoonlijke kenmerken zijn verboden.
6. Volg altijd de instructies van de veiligheids- of lesverantwoordelijke op.
7. Neem direct contact op met de materiaalverantwoordelijke bij gebreken of onveilige toestanden.
8. Fysiek contact alleen indien noodzakelijk en steeds met wederzijdse toestemming.
9. Ongewenst gedrag (pesten, bedreigingen, grensoverschrijdend seksueel gedrag) meld je bij het aanspreekpunt integriteit (API).
10. Sport niet onder invloed van alcohol of drugs.
11. Ga zorgvuldig om met clubmateriaal; schade meld je onmiddellijk.
12. Klachten over niet-naleving van het Reglement worden schriftelijk gemeld aan het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur beoordeelt de klacht en vaardigt passende sancties uit, variërend van waarschuwing tot schorsing of uitsluiting.
13. Een beslissing tot uitsluiting kan niet leiden tot terugbetaling van reeds betaalde lidgelden.
14. Tegen beslissingen inzake sancties kan beroep aangetekend worden bij de Raad van Beheer binnen 14 dagen na kennisgeving.

Hoofdstuk VIII. Privacy (GDPR)

Artikel 14. Bescherming Persoonsgegevens

1. Persoonsgegevens van leden worden uitsluitend verwerkt voor administratieve en verzekeringsdoeleinden.
2. Gegevens worden niet gedeeld met derden, behalve de federaties NELOS, LIFRAS, LIMOS en de verzekeraar AIG (voorheen ARENA)
3. Leden kunnen hun gegevens inzien, laten corrigeren of laten verwijderen door een schriftelijk verzoek aan de Raad van Beheer.(praktische wijzigingen bij ledenadministrator)
4. Foto's van activiteiten en/of evenementen kunnen gedeeld worden op de website van Nautilus en/of op de besloten Facebook-groep en Instagram van de vereniging. Leden die niet wensen dat er beeldmateriaal wordt gebruikt waarop zij zichtbaar zijn moeten dit schriftelijk te kennen geven aan het dagelijks bestuur.